

西安市阎良区教师管理服务中心
2022 年单位预算公开说明

目录

第一部分 单位概况

- 一、单位主要职责及机构设置
- 二、2022 年单位工作任务
- 三、单位人员情况说明

第二部分 收支情况

- 四、2022 年单位预算收支说明

第三部分 其他情况

- 五、单位预算“三公”经费及会议费、培训费情况说明
- 六、单位国有资产占有使用及资产购置情况说明
- 七、单位政府采购情况说明

八、单位绩效目标说明

九、机关运行经费安排说明

十、专业名词解释

第四部分 公开报表

（具体预算公开报表）

第一部分 单位概况

一、单位主要职责及机构设置

促进教师成长，保障教育事业发展。教职工聘用合同签订与指导；教职工管理、师德建设、教师培训；教师骨干体系建设、名师工作室管理；教职工工资管理、绩效工资审核、社会保障服务、档案管理；教师信息系统管理及应用；退（离）休教职工管理及服务等。

二、2022 年单位工作任务

1. **加强交流轮岗管理。**落实《关于加强教师校长交流轮岗工作管理和服务的若干意见》（市教发〔2019〕114号）相关规定，加大日常检查力度，对交流名员到岗、交流日志填写情况不定期进行抽查，确保交流轮岗工作顺利推进。

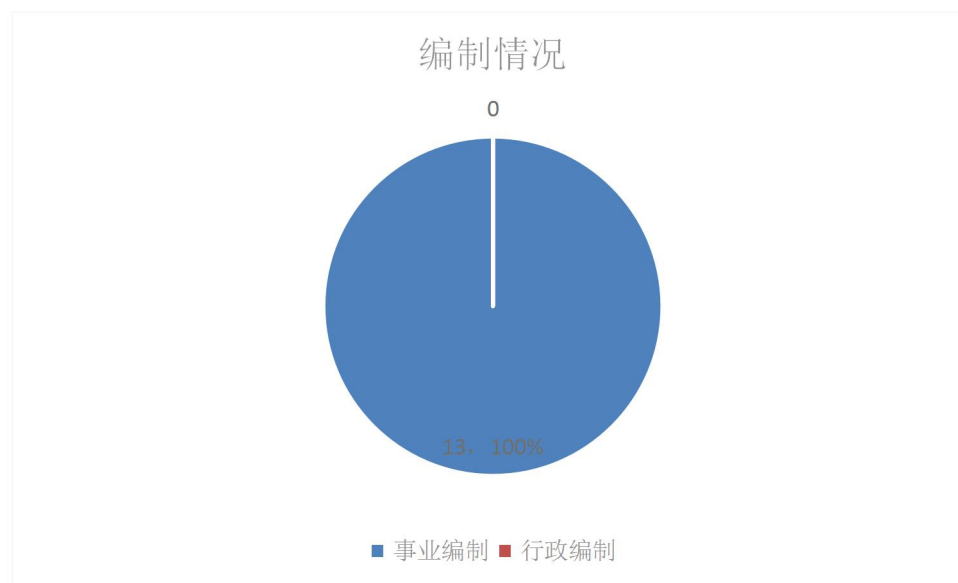
2. **加强骨干队伍建设。**开展2023年省市区级骨干教师评选推荐工作，拟推荐省级骨干教师4人、市级骨干教师15人，拟认定区级骨干教师50人；按照市局要求，继续组建市级“名师+”研修共同体。

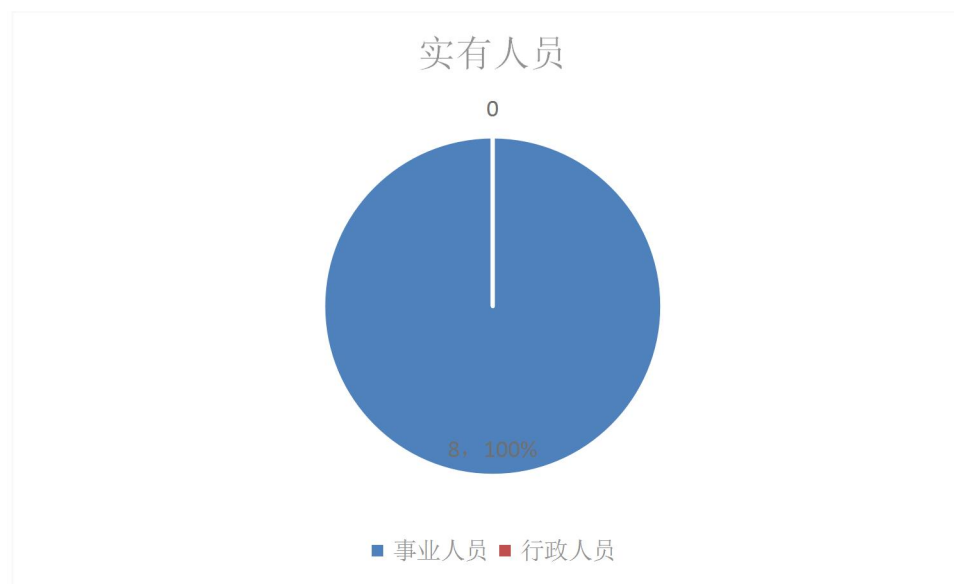
3. **加大师德师风建设。**坚持师德考核“一票否决制”，扎实开展师德师风教育活动，持

续推进师德师风三年行动方案的实施，宣传师德模范先进事迹，健全完善师德考核、评价机制，将师德表现作为教师考核评价、岗位聘用、职务评聘、评先树优的首要内容。

三、单位人员情况说明

截止 2021 年底，本单位人员编制 13 人，其中行政编制 0 人、事业编制 13 人；实有人员 8 人，其中行政 0 人、事业 8 人。





第二部分 收支情况

四、2022 年单位预算收支说明

（一）收支预算总体情况

按照综合预算的原则，本单位所有收入和支出均纳入部门预算管理。本单位当年预算收

入 120.82 万元，其中一般公共预算拨款收入 120.82 万元、政府性基金拨款收入 0 万元、事业收入 0 万元，较上年减少 12.33 万元，主要原因是人员减少 2 人；本单位当年预算支出 120.82 万元，其中一般公共预算拨款支出 120.82 万元、政府性基金拨款支出 0 万元，较上年减少 12.33 万元，主要原因是人员减少 2 人。

（二）财政拨款收支情况

本单位当年财政拨款收入 120.82 万元，其中一般公共预算拨款收入 120.82 万元、政府性基金拨款收入 0 万元、事业收入 0 万元，较上年减少 12.33 万元，主要原因是人员减少 2 人；本单位当年财政拨款支出 120.82 万元，其中一般公共预算拨款支出 120.82 万元、政府性基金拨款支出 0 万元、较上年减少 12.33 万元，主要原因是人员减少 2 人。

（三）一般公共预算拨款支出明细情况

1、一般公共预算当年拨款规模变化情况

本单位当年一般公共预算拨款支出 120.82 万元，较上年减少 12.33 万元，主要原因是人员减少 2 人。

2、支出按功能科目分类的明细情况

本单位当年一般公共预算支出 120.82 万元，其中：

(1) 其他教育管理事务支出(2050199) 120.82 万元, 较上年增加 15 万元, 原因是本年度将养老及医疗保险列入此项。

3、支出按经济科目分类的明细情况

(1) 本单位当年一般公共预算支出 120.82 万元, 其中:

工资福利支出(301) 115.82 万元, 较上年减少 12.3 万元, 原因是减少 2 人;

商品和服务支出(302) 4.22 万元, 较上年减少 0.03 万元, 原因是本年度压缩日常办公经费;

对个人和家庭的补助支出(303) 0.78 万元, 较上年持平。

(2) 本单位当年一般公共预算支出 120.82 万元, 其中:

工资福利支出(501) 115.82 万元, 较上年减少 12.3 万元, 原因是减少 2 人;

商品和服务支出(502) 4.22 万元, 较上年减少 0.03 万元, 原因是本年度压缩日常办公经费;

对个人和家庭的补助支出(303) 0.78 万元, 较上年持平。

4、上年结转财政资金一般公共预算拨款支出情况

“本单位无 2021 年结转的一般公共预算拨款资金支出”

（四）政府性基金预算支出情况

1. “本单位无当年政府性基金预算收支，并已公开空表”。
2. “本部单位无 2021 年结转的政府性基金预算拨款支出”。

（五）国有资本经营预算拨款收支情况

“本单位无当年国有资本经营预算收支，并已公开空表”。

第三部分 其他情况

五、单位预算“三公”经费及会议费、培训费情况说明

本单位当年一般公共预算“三公”经费预算支出 0.54 万元，较上年减少 0.14 万元（20.7%），减少的主要原因是本年度压缩公务接待费。其中：因公出国（境）经费 0 万元，较上年持平；公务接待费 0.54 万元，较上年减少 0.14 万元（20.7%），减少的主要原因是本年度压缩公务接待费；公务用车运行维护费 0 万元，较上年持平；公务用车购置费 0 万元，较上年持平。本单位当年一般公共预算会议费预算支出 0 万元，较上年持平。本单位当年一般公共预算培训费预算支出 0 万元，较上年持平。

“本单位无 2021 年结转的‘三公’经费支出”。

六、单位国有资产占有使用及资产购置情况说明

截止上年底，本单位共有车辆 0 辆，单价 20 万元以上的设备 0 台（套）。当年预算安排购置车辆 0 辆；安排购置单价 20 万元以上的设备 0 台（套）。

“本单位无 2021 年结转的财政拨款支出资产购置”。

七、单位政府采购情况说明

“本单位当年无政府采购预算，并已公开空表”。

“ 本单位无 2021 年结转的政府采购资金支出”。

八、单位绩效目标说明

本单位绩效目标管理全覆盖，涉及当年一般公共预算当年拨款 120.82 万元，当年政府性基金预算当年拨款 0 万元，当年国有资本经营预算拨款 0 万元（详见公开报表中的绩效目标表）。

“本单位无 2021 年结转的财政拨款支出涉及的绩效目标管理”。

九、机关运行经费安排说明

本单位当年公用经费预算安排 4.22 万元，较上年减少 0.03 万元，原因是本年度压缩日常办公经费。

“本单位无 2021 年结转的财政拨款机关运行费支出”。

十、专业名词解释

1. 机关运行经费：指部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用

2. 基本支出：包括人员经费、商品和服务支出，其中人员经费包括工资福利支出、对个人和家庭的补助。

——工资福利支出：指我单位开支的在职职工的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各类社会保险费等。

——对个人和家庭的补助支出：指用于对个人和家庭补助支出，主要包括：单位发放的离退休经费、生活补助等。

——商品和服务支出：指我单位在日常工作中购买商品和服务的支出，主要包括：办公费、交通费、差旅费、会议费、培训费等，不包括项目支出中购买商品和服务的支出。

3. 项目支出：是指根据职能职责为完成行政工作或事业发展目标，在基本支出预算之

外的年度项目支出。

第四部分 公开报表

.....