

西安市阎良区统计局
2022 年单位预算公开说明

目录

第一部分 单位概况

- 一、单位主要职责及机构设置
- 二、2022 年单位工作任务
- 三、单位人员情况说明

第二部分 收支情况

- 四、2022 年单位预算收支说明

第三部分 其他情况

- 五、单位预算“三公”经费及会议费、培训费情况说明
- 六、单位国有资产占有使用及资产购置情况说明

七、单位政府采购情况说明

八、单位绩效目标说明

九、机关运行经费安排说明

十、专业名词解释

第四部分 公开报表

第一部分 单位概况

一、单位主要职责及机构设置

（一）主要职责

1、贯彻执行国家、省、市统计工作的法律、法规、政策和统计标准，执行全国统一的基本统计报表制度和核算制度，完成国家、省、市、区政府下达的统计调查任务。

2、收集、整理并提供本区国民经济、社会发展、科技进步、资源环境的基本数据及公共机关能源、资源节约利用的数据，并进行统计、分析、预测和监督；统一核定、管理、公布全区性的基本统计资料；定期向社会公众发布全区国民经济和社会发展情况的统计信息；向区委，区政府及综合职能部门提供统计资料，提供决策咨询。

3、会同有关部门组织实施人口、经济、农业等重大的区情区力普查调查，汇总、整理和提供有关统计数据。

4、依法核定、管理、审查和监督各镇街、各部门的统计调查项目和统计标准，建立有关统计数据质量的审核、评估和监控制度。

5、建立健全和管理全区统计信息自动化系统和统计数据库体系，制定各镇街、各部门统计数据库网络的基本标准和运行规则，组织协调和统一管理各镇街、各部门的统计数据库网络。

6、指导各镇街、各部门专业统计基础工作和统计基层业务基础建设，协助镇街党委管理统计站工作；组织指导统计教育、统计干部培训工作；负责统计人员上岗培训、指导和管理统计专业技术人员继续教育工作。

7、依照统计法律、法规及有关规章制度规定，监督检查统计法律、法规在全区的贯彻实施；组织统计执法检查，查处统计违法案件。

8、负责《统计年鉴》的汇编工作；协调、指导区内中央、省、市属单位的统计工作。

(二) 机构设置情况

根据职责，区统计局设 3 个科室，分别为综合科、业务科、数据管理科。

二、2022 年单位工作任务

1、做好 “五上” 企业培育工作，加强名录库管理。积极组织本局力量对各行业进行摸底调查，努力挖掘新增长点，集中解决业务、平台程序中存在的疑难问题，加强对企业

申报工作的指导，把符合条件的“准五上”企业纳入阎良区“五上”企业的培育目标。

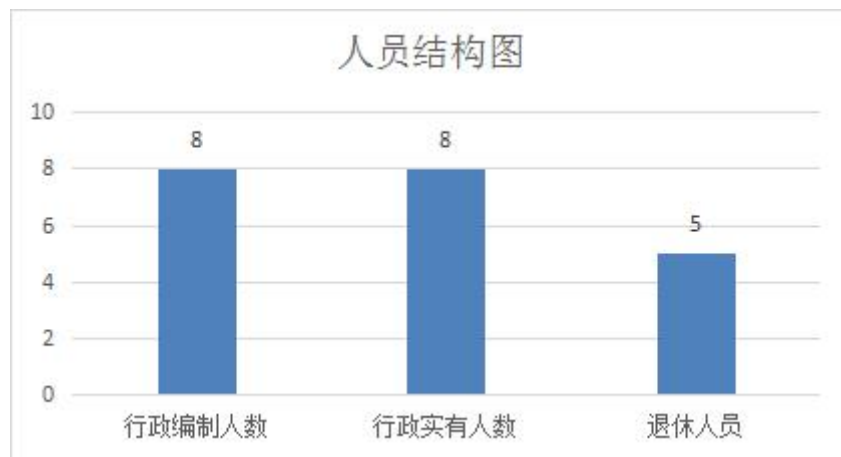
2、加强城乡收入培训访户，提高记账数据质量进一步强化局专业人员包抓记账户工作，全面熟悉掌握记账户有关情况，针对性开展记账基础工作排查，核查记账收支情况，确保记账户记账准确不漏记。

3、强化统计监测预警分析，提供优质统计服务。着力提升预警监测和分析研判的水平，进一步加大调研力度，提升统计服务水平，充分发挥统计工作在服务经济社会发展中的晴雨表、风向标和指示器作用，为全区经济建设提供优质统计服务

4、夯实统计基础，加强业务培训。加强基层规范化建设、基本单位名录库建设、部门统计工作管理及与各街办、开发区沟通交流。加强基层“五上”单位统计会计人员业务培训，提升阎良整体统计基础工作。

三、单位人员情况说明

截止上年底，本单位人员编制 8 人，其中行政编制 8 人；实有人员 8 人，其中行政 8 人。单位管理的离退休人员 5 人。



第二部分 收支情况

四、2022 年单位预算收支说明

（一）收支预算总体情况

按照综合预算的原则，本单位所有收入和支出均纳入部门预算管理。本单位当年预算收入 182.79 万元，其中一般公共预算拨款收入 182.79 万元、政府性基金拨款收入 0 万元。较上年增加 16.45 万元，主要原因是人员经费增加。本单位当年预算支出 182.79 万元，其中一般公共预算拨款支出 182.79 万元，政府性基金拨款支出 0 万元，较上年增加 16.45 万元，主要原因是人员经费增加。

（二）财政拨款收支情况

本单位当年财政拨款收入 182.79 万元，其中一般公共预算拨款收入 182.79 万元、政府性基金拨款收入 0 万元。较上年增加 16.45 万元，主要原因是人员经费增加。本单位当年财政拨款支出 182.79 万元，其中一般公共预算拨款支出 182.79 万元，政府性基金拨款支出 0 万元，较上年增加 16.45 万元，主要原因是人员经费增加。

（三）一般公共预算拨款支出明细情况

1、一般公共预算当年拨款规模变化情况

本单位当年一般公共预算拨款支出 182.79 万元，预算支出较上年增加 16.45 万元，主要原因是人员经费增加。

2、支出按功能科目分类的明细情况

本单位当年一般公共预算支出 182.79 万元，其中：

（1）行政运行（2010501）81.52 万元，较上年增加 4.69 万元，原因是人员经费增加。

（2）信息事务（2010504）37 万，与上年持平。

（3）专项统计业务（2010505）14.8 万元，较上年增加 5 万元，原因是项目经费增加。

(4) 机关事业单位基本养老保险缴费支出(2080505) 16.83 万元, 较上年增加 1.04 万元, 原因是人员经费增加。

(5) 机关事业单位职业年金缴费(2080506) 2.81 万元, 较上年增加 0.13 万元, 原因是人员经费增加。

(6) 其他社会保障和就业支出(2089999) 0.06 万元, 较上年持平。

(7) 行政单位医疗(2101101) 6.76 万元, 较上年增加 2.67 万元, 原因是基数调整, 经费增加。

(8) 住房公积金(2210201) 23.01 万元, 较上年增加 2.93 万元, 原因是基数调整, 经费增加。

3、支出按经济科目分类的明细情况

(1) 按照预算支出经济分类的类级科目说明。

本单位当年一般公共预算支出 182.79 万元, 其中:

工资福利支出(301) 117.86 万元, 较上年增加 2.66 万元, 原因是人员经费增加。

商品和服务支出(302) 64.92 万元, 较上年增加 13.78 万元, 原因是增加了人员交通补助, 项目经费增加。

(2) 按照政府预算支出经济分类的类级科目说明。

本单位当年一般公共预算支出 182.79 万元，其中：

工资福利支出（501）117.86 万元，较上年增加 2.66 万元，原因是人员经费增加。

商品和服务支出（502）64.92 万元，较上年增加 13.78 万元，原因是增加了人员交通补助，项目经费增加。

4、上年结转财政资金一般公共预算拨款支出情况

本单位无 2021 年结转的一般公共预算拨款资金支出。

（四）政府性基金预算支出情况

本单位无当年政府性基金预算收支，并已公开空表。

（五）国有资本经营预算拨款收支情况

本单位无当年国有资本经营预算收支，并已公开空表。

第三部分 其他情况

五、单位预算“三公”经费及会议费、培训费情况说明

本单位当年一般公共预算“三公”经费预算支出 0.54 万元，较上年持平无变化。其中：因公出国（境）经费 0 万元，较上年一致，无变化。公务接待费 0.54 万元，较上年持平无

变化，公务用车运行维护费 0 万元，公务用车购置费 0 万元，与上年相比无变化。本单位当年一般公共预算会议费预算支出 0 万元，较上年减少 0.14 万元，本单位当年一般公共预算培训费预算支出 0 万元，较上年减少 0 万元。本单位无 2021 年结转的‘三公’经费支出。

六、单位国有资产占有使用及资产购置情况说明

截止上年底，本单位共有车辆 0 辆，单价 20 万元以上的设备 0 台（套）。当年预算安排购置车辆 0 辆；安排购置单价 20 万元以上的设备 0 台（套）。本单位无 2021 年结转的财政拨款支出资产购置。

七、单位政府采购情况说明

本单位当年无政府采购预算，并已公开空表。本单位无 2021 年结转的政府采购资金支出。

八、绩效目标情况说明

本单位绩效目标管理全覆盖，涉及当年一般公共预算拨款 182.79 万元，当年政府性基金预算拨款 0 万元，当年国有资本经营预算拨款 0 万元（详见公开报表中的绩效目标表）。

本单位无 2021 年结转的财政拨款支出涉及的绩效目标管理。

九、机关运行经费安排说明

本单位当年公用经费预算安排 4.15 万元，较上年减少 0.19 万元，主要原因是办公经费减少。本单位无 2021 年结转的财政拨款机关运行费支出。

十、专业名词解释

1. 机关运行经费：指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

2. 项目支出：是指根据职能职责为完成行政工作或事业发展目标，在基本支出预算之外的年度项目支出。

第四部分 公开报表