

西安市阎良区信访局 2022 年部门综合预算报告

第一部分 部门概况

- 一、部门主要职责及机构设置
- 二、2022 年年度部门工作任务
- 三、部门预算单位构成
- 四、部门人员情况说明

第二部分 收支情况

- 五、2022 年部门预算收支说明

第三部分 其他说明情况

- 六、部门预算“三公”经费等情况说明
- 七、部门国有资产占有使用及资产购置情况说明
- 八、部门政府采购情况说明
- 九、部门预算绩效目标说明
- 十、机关运行经费安排说明
- 十一、专业名词解释

第四部分 公开报表

（具体部门预算公开报表）

第一部分 部门概况

一、部门主要职责及机构设置

阎良区信访局设在区人民政府办公室，其主要职责是：

1. 贯彻中央、省、市关于信访工作的方针、政策和规定，依照有关法规，做好信访工作；
2. 接待人民群众来信来访，受理上级和本级机关转来的信访事项；
3. 负责上级机关和区领导交办的来信来访事项；
4. 督促检查由有关部门、单位办理的来信来访及主要信访案件的处理和落实；
5. 分析全区信访工作情况，收集有关信息，为领导决策提供建议和服务；
6. 负责全区各镇街各部门的信访业务指导工作。

机构设置：阎良区信访局属于一级预算单位，无内设机构，无基层预算单位，单位性质为全额财政拨款行政单位。

二、2022 年年度部门工作任务

目标任务：以做好党的二十大信访保障工作为主线，扎实开展学习宣传贯彻《信访工作条例》、“大督查大接访大调研”、全国信访工作示范县（区）创建、信访矛盾源头治理多元化解创新年四大专项活动，坚决扛起服务保障“六个阎良”，建设世界一流航空新城、维护群众合法权益、解决信访突出问题、促进社会和谐稳定四项职责使命，强力推进信访积案化解专项工作、持续

深化信访制度改革、着力夯实信访工作基层基础、加强信访干部队伍建设四项重点任务，以优异成绩迎接党的二十大胜利召开。

1. 坚持和加强党对信访工作的全面领导

全面贯彻党的十九大和十九届历次全会精神，深入学习贯彻习近平总书记对信访工作的重要指示批示精神，牢固树立以人民为中心的发展思想。全面学习宣传贯彻《信访工作条例》，灵活采取编印宣传单、制作宣传展板、组织专题学习培训班等形式，推动学习宣传工作走深走实。进一步理顺信访工作体制机制和责任体系，进一步增强新到岗信访干部的专业能力，着力构筑党委统一领导、政府组织落实、联席会议协调、信访部门推动、各方齐抓共管的工作格局，推动《信访工作条例》贯彻工作落地见效。

持续深化区、街道信访工作联席会议机制，加大督导落实上级决策部署、研判分析信访形势、推动解决信访突出问题等方面的工作力度。9月底前，全区各街道有效运行信访工作联席会议机制，统筹基层社会治理资源力量，实现在基层及时排查发现矛盾纠纷，在属地防范化解风险隐患的目标。

2. 强力推进“治理重复信访、化解信访积案”专项工作

聚焦中省市交办的第二批和第一批“倒流”的重复信访事项，坚持高位推动，及时交办，督促落实领导包案、专班推进责任，坚持“三到位一处理”原则，做好问题化解、思想疏导和人员稳定工作，有效消减存量、控制增量、提高质量、严防倒流，确保中省市交办的第二批重复信访事项2022年5月底前化解90%以上，2022年9月底前完成化解任务，有力促进全区重复信访比

例大幅下降。

深入开展“大督查大接访大调研”活动，落实领导干部“四个下基层”（信访接待下基层、现场办公下基层、调查研究下基层、政策宣传下基层），加大对专项工作疑难复杂信访事项带案下访、跟踪回访和督办通报的力度，加强对问题突出的街道和问题多发重点领域的实地督导调研工作，有针对性地提出改进工作的意见建议。

3. 持续深化信访制度改革

深入贯彻中办国办《关于进一步加强新时代网上信访工作的意见》，完善网上信访工作机制，创新办信方法手段，推行“接诉即办”工作模式，健全分级分类办理方式，优化初次、重复事项办理流程，提高群众满意率。协助推进“一站式矛调平台”建设，加快创建“人民满意窗口”，抓好常态化疫情防控，有效整合资源力量，完善人民调解、行政调解、司法调解联动工作体系，健全接待办理、协调调度、提级督办、专业复查复核等工作机制，压实区、街道、村（社区）三级信访接谈、情绪疏导和规范办理的首接首办责任，实现矛盾纠纷“一站式接收、一揽子调处、一链条解决”。

4. 扎实开展“信访矛盾源头治理多元化解创新年”活动

坚持党建引领，以争创“全国信访工作示范县（区）”活动为契机，延伸活动成效，健全完善基层街道信访工作联席会议、辖区“乡贤能人”参与调解等信访矛盾多元化解和源头防范机制，及时就地化解矛盾、纾困帮扶、解决问题。组织开展先进街道评

优活动，并将工作成效作为年度评先创优的依据。积极开展信访业务大讲堂、抽查回访、定期讲评等活动，建立信访业务纵向沟通、横向交流机制，自下而上开展信访基础业务比武竞赛活动，积极备战全省第五届信访基础业务比武竞赛，激发全员练兵热情，持续加强信访基础业务规范化建设。

5. 加强信访干部队伍建设

强化政治机关意识，把党的政治建设融入信访工作全过程、各方面，大力弘扬向上向善的机关新风尚，引导广大信访干部深入领会“两个确立”的决定性意义，增强“四个意识”、坚定“四个自信”、做到“两个维护”，不断提高政治判断力、政治领悟力、政治执行力。坚定不移地推进党史学习教育向纵深发展，坚持正确选人用人导向，创新干部教育培训方式，打造一支对党忠诚可靠、恪守为民之责、善做群众工作的高素质、专业化的信访干部队伍。大力宣传第二届“最美信访干部”和第九次全国、第八次全省信访工作会议受表彰的先进单位和先进个人事迹，创新开展我区“最美信访干部”学习宣传活动，形成信访干部见贤思齐、拼搏奉献的目标导向，激发干部干事创业的精气神。

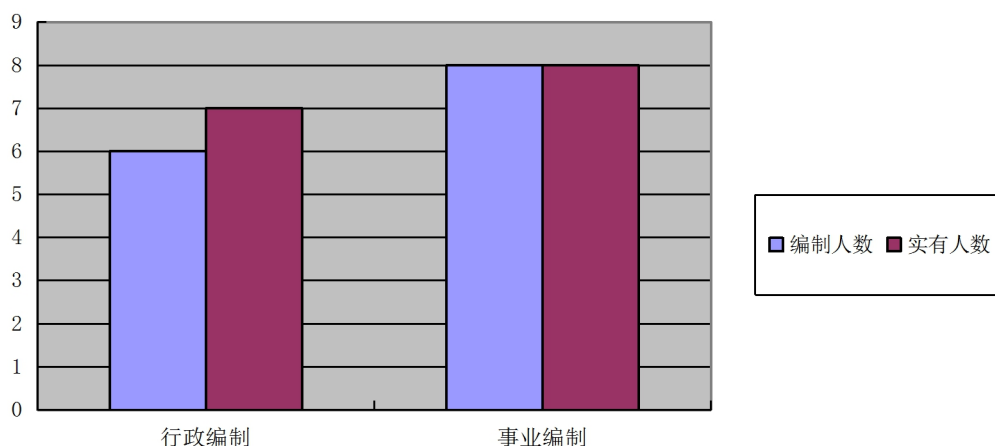
三、部门预算单位构成

从预算单位构成看，本部门的部门预算包括部门本级（机关）预算。阎良区信访局属于一级预算单位，无基层预算单位，单位性质为行政单位，全额财政拨款。没有纳入本部门2022年部门预算编制范围的二级预算单位

序号	单位名称
1	西安市阎良区信访局本级（机关）

四、部门人员情况说明

截止 2021 年底，本部门人员编制 15 人，其中行政编制 6 人、事业编制 8 人；实有人员 15 人，其中行政 7 人、事业 8 人。单位管理的退休人员 5 人。



第二部分 收支情况

五、2022 年部门预算收支说明

（一）收支预算总体情况

按照综合预算的原则，本部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。2022 年本部门预算收入 273.15 万元，其中一般公共预算拨款收入 273.15 万元，2022 年本部门预算收入较上年增加

52.22 万元，主要原因是正常调入正处级 1 人，招录事业干部 1 名，并根据上级安排进行工资普调，人员经费财政拨款预算收入增加；2022 年本部门预算支出 273.15 万元，其中一般公共预算拨款支出 273.15 万元，2022 年本部门预算支出较上年增加 52.22 万元，主要原因是正常调入正处级 1 人，招录事业干部 1 名，并根据上级安排进行工资普调，导致人员经费预算支出增加。

（二）财政拨款收支情况

2022 年本部门财政拨款收入 273.15 万元，其中一般公共预算拨款收入 273.15 万元，2022 年本部门财政拨款收入较上年增加 52.22 万元，主要原因是正常调入正处级 1 人，招录事业干部 1 名，并根据上级安排进行工资普调，人员经费财政拨款预算收入增加；2022 年本部门财政拨款支出 273.15 万元，其中一般公共预算拨款支出 273.15 万元，2022 年本部门财政拨款支出较上年增加 52.22 万元，主要原因是正常调入正处级 1 人，招录事业干部 1 名，并根据上级安排进行工资普调，人员经费财政拨款预算支出增加。

（三）一般公共预算拨款支出明细情况

1. 一般公共预算当年拨款规模变化情况

2022 年本部门一般公共预算拨款支出 273.15 万元，较上年增加 52.22 元，主要原因是正常调入正处级 1 人，招录事业干部 1 名，并根据上级安排进行工资普调，财政拨款预算增加。

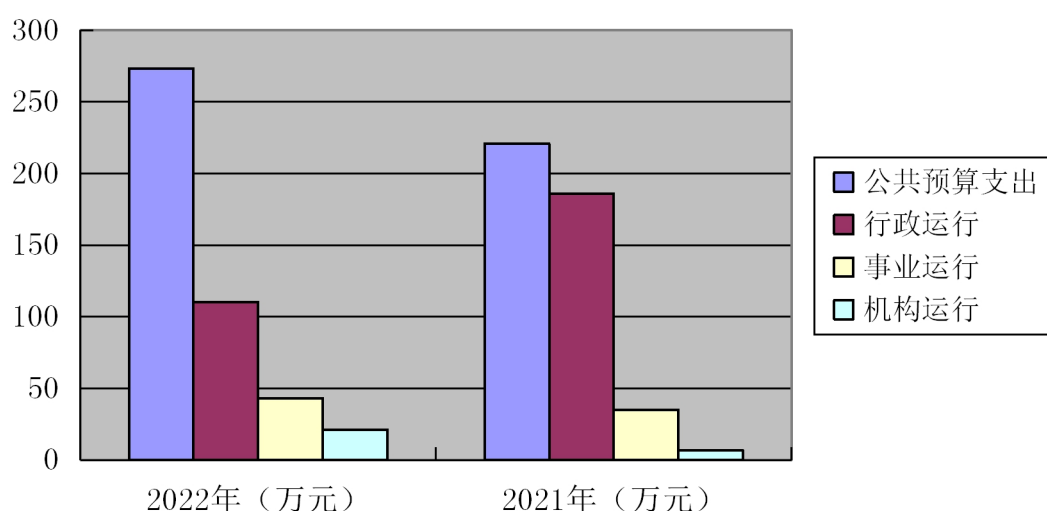
2. 支出按功能科目分类的明细情况

本部门 2022 年一般公共预算支出 273.15 万元，其中：

(1) 行政运行(2010301)110.31 万元，较上年增加 75.52 万元，原因是本年度优化了财政预算结构；

(2) 事业运行(2010350) 43.70 万元，与上年增加 8.6 万元，主要原因是增加事业人员 1 名，并对在编人员进行工资普调。

(3) 机构运行(2130601) 27.75 万元，较上年增加 21.14 万元，原因是增加派遣人员工资及管理费和增加 2 名人员编制。



3. 支出按经济科目分类的明细情况

(1) 2022 年本部门一般公共预算支出 273.15 万元，其中：工资福利(301)支出 200.93 万元，较上年增加 41.71 万元，原因是调入正处级干部 1 名，招录事业干部 1 名，人员工资普调等福利支出增加；

商品和服务(302)支出 72.21 万元，较上年增加 24.59 万元，原因是政府在压减各单位各部门项目预算资金 30%的情况下，我单位另行增加了第三方派遣工工资支付和人员编制。

对个人和家庭的补助支出 0 万元。本部门无离休人员。

(2) 按照政府预算支出经济分类的类级科目，我单位本年

度一般公共预算拨款支出情况。

机关工资福利支出（501）210.39 万元，较上年增加 51.17 万元，原因是正常调入人员，工资普调等福利因素导致支出增加。

机关商品和服务支出（502）72.21 万元，较上年增加 10.6 万元，原因是政府在压减各单位各部门项目预算资金 30%的情况下，我单位另行增加了第三方派遣工工资支付和人员编制。

机关资本性支出（503）0 万元，较上年减少 0.1 万元，原因是未安排采购办公用设备。

4. 我单位无 2020 年结转的一般公共预算拨款资金支出”。

（四）政府性基金预算支出情况

1. 本部门无政府性基金预算收支，并已公开空表。

2. 本部门无 2021 年结转的政府性基金预算拨款支出”。

（五）国有资本经营预算拨款收支情况

本部门无 2021 年结转的国有资本经营预算拨款收支。

第三部分 其他说明情况

六、部门预算“三公”经费等预算情况

2022 年本部门一般公共预算“三公”经费预算支出 1.02 万元，较上年减少 0.41 万元，减少幅度为 40.19%，减少的主要原因是上级预算部门对“三公”经费的进一步压缩。其中公务接待费 1.02 万元，较上年增加 0.14 万元（13.7%），增加的主要原因是人员编制增加。会议费 0.00 万元，较上年减少 0 万元（0%），

原因是预算未作安排。

我单位不存在因公出国、公务用车的经费支出项目。

本部门无 2021 年结转的财政拨款“三公”经费支出”。

七、部门国有资产占有使用及资产购置情况说明

本部门 2022 年国有固定资产原值合计 70.09 万元，其中专用设备 0.29 万元，通用设备 53.02 万元，家具用具类 16.77 万元，累计折旧 47.42 万元，净值 22.67 万元。固定资产按照管理正在使用中。

八、政府采购情况

2022 年当年本部门政府采购预算未做安排。

九、部门预算绩效目标说明

2022 年本部门绩效目标管理全覆盖，涉及当年一般公共预算拨款 273.15 万元（详见公开报表中的绩效目标表）。

2022 年，本部门 2021 年结转的财政拨款支出继续实施绩效目标管理。

十、机关运行经费安排说明

本部门当年机关运行经费预算安排 27.75 万元，较上年增加 21.14 万元，增加幅度 320%，原因是增加派遣人员工资及管理费等。

本部门无 2021 年结转的财政拨款机关运行经费支出。

十一、专业名词解释

1. 机关运行经费：指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一

般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行费以及其他费用。

第四部分 公开报表

（见附件 2 内容）

